



# Договор-оферта на аренду оборудования в дата-центре и оказание информационно-технических услуг

## Редакция от 01.03.2026

Настоящий документ является официальным предложением Индивидуального предпринимателя Смирнова Даниила Алексеевича (далее — **Исполнитель**) любому физическому лицу, достигшему 18 лет, индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу (далее — **Заказчик**) заключить договор на условиях, изложенных ниже.

Документ является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Акцептом оферты (заключением договора) признается совершение Заказчиком действий, свидетельствующих о принятии условий оферты, включая, но не ограничиваясь:

- регистрацией в Личном кабинете;
- оформлением заказа услуги;
- оплатой счета/тарифа/услуги.

С момента акцепта Заказчик считается ознакомившимся и согласившимся с условиями настоящей оферты в полном объеме.

До совершения акцепта Заказчик обязан внимательно ознакомиться с условиями настоящей оферты. В случае несогласия с любым из ее положений Заказчик обязан воздержаться от оформления заказа и оплаты услуг Исполнителя.

## 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику в аренду виртуальный сервер и/или иное оборудование в дата-центре, а также оказывает информационно-технические услуги по предоставлению доступа к оборудованию в сети Интернет.

1.2. Исполнитель оказывает услуги администрирования предоставленного оборудования в объеме, установленном настоящим договором, выбранным тарифом и/или условиями, опубликованными на сайте Исполнителя.

1.3. Под предоставлением оборудования понимается, в том числе:

- размещение оборудования на технических площадках Исполнителя или партнерской инфраструктуре;
- подключение к сетевой инфраструктуре;
- предоставление удаленного доступа Заказчику.

1.4. Параметры услуг, состав тарифа, стоимость и дополнительные опции определяются действующим описанием тарифов на сайте Исполнителя и/или в Личном кабинете Заказчика.

## 2. Обязанности Исполнителя

2.1. Предоставлять оборудование и оказывать услуги в согласованном объеме.

2.2. При возникновении перерывов в предоставлении услуг принимать разумные меры для восстановления работоспособности.

2.3. Вести учет оказанных услуг.

2.4. Начать оказание услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления оплаты, если иной срок не согласован отдельно.

2.5. Сохранять конфиденциальность данных Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Уведомлять Заказчика об изменении условий обслуживания и тарифов в порядке, предусмотренном настоящей офертой.

## 3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

3.2. Соблюдать условия настоящего договора и законодательство Российской Федерации.

3.3. При возникновении технических проблем направлять обращения в службу поддержки по установленным каналам связи.

3.4. Размещать и использовать на арендуемом оборудовании только законный контент и данные.

3.5. Не использовать услуги для:

- массовых нежелательных рассылок (спам);
- сканирования портов и иных действий, нарушающих работу сторонних систем;
- генерации избыточного трафика, приводящего к деградации или отказу в обслуживании.

## 4. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 4.1. Стоимость услуг определяется тарифом, выбранным Заказчиком, и публикуется на сайте Исполнителя и/или в Личном кабинете.
- 4.2. Если для конкретного тарифа или проекта установлена фиксированная абонентская плата, такая стоимость указывается в счете, Личном кабинете, приложении, заказе или ином документе Исполнителя.
- 4.3. Оплата услуг производится, как правило, на условиях предоплаты за расчетный период (месяц), если иное не согласовано отдельно.
- 4.4. При неоплате услуг по окончании оплаченного периода Исполнитель вправе приостановить обслуживание до поступления оплаты.
- 4.5. Моментом исполнения обязанности по оплате считается дата списания средств со счета Заказчика или дата подтверждения платежа платежной системой.
- 4.6. Исполнитель вправе изменять тарифы и условия оказания услуг при обязательном уведомлении Заказчика не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты вступления изменений в силу.
- 4.7. Документооборот (счета, акты, УПД) осуществляется в электронном виде через Личный кабинет и/или электронную почту, а при наличии технической возможности — через ЭДО.
- 4.8. Если Заказчик в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты формирования акта не направил мотивированные возражения, услуги за соответствующий период считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

## 5. Форс-мажор

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, в частности, относятся: стихийные бедствия (наводнения, пожары, землетрясения и иные природные катастрофы), эпидемии/пандемии, военные действия, вооруженные конфликты, мобилизация, террористические акты, массовые беспорядки, забастовки, аварии на объектах инфраструктуры, сбои в энергоснабжении, акты и решения органов государственной власти и местного самоуправления, делающие невозможным исполнение обязательств.
- 5.3. К обстоятельствам, находящимся вне разумного контроля Исполнителя, также относятся сбои, аварии, ограничения, деградация каналов связи и иные нарушения работы магистральных сетей, дата-центров, операторов связи, провайдеров и иных третьих инфраструктурных контрагентов, на деятельность которых Исполнитель не может непосредственно влиять. В указанных случаях Исполнитель освобождается от ответственности за сроки, качество и непрерывность оказания услуг на период действия таких обстоятельств.
- 5.4. Сторона, для которой возникли обстоятельства, указанные в настоящем разделе, обязана уведомить другую Сторону в разумный срок с момента, когда это стало технически возможно, с указанием характера обстоятельств и их предполагаемой продолжительности.
- 5.5. На период действия обстоятельств непреодолимой силы сроки исполнения обязательств Сторон соразмерно продлеваются. Если действие таких обстоятельств продолжается более 30 (тридцати) календарных дней подряд, каждая из Сторон вправе инициировать изменение условий договора или его расторжение без применения штрафных санкций.
- 5.6. Существенное увеличение расходов Исполнителя, вызванное ростом цен и/или изменением условий у поставщиков инфраструктурных услуг (включая, но не ограничиваясь, дата-центрами, операторами связи, провайдерами, поставщиками программного обеспечения и лицензий), само по себе не является форс-мажором, но признается основанием для пересмотра тарифов в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего договора.

## 6. Ответственность сторон

- 6.1. При просрочке оплаты Исполнитель вправе приостановить оказание услуг, а при длительной просрочке — расторгнуть договор в одностороннем порядке.
- 6.2. Исполнитель не несет ответственности за перерывы и сбои, вызванные причинами вне его разумного технического контроля.
- 6.3. Заказчик подтверждает и соглашается, что при оказании услуг Исполнитель может использовать инфраструктуру и сервисы третьих лиц, включая, но не ограничиваясь: дата-центрами, операторами связи, интернет-провайдерами, магистральными сетями, DNS/маршрутизационными сервисами, поставщиками программного обеспечения и лицензий, а также иными технологическими контрагентами (далее — инфраструктурные поставщики).
- 6.4. Инфраструктурные поставщики не находятся под прямым управлением Исполнителя, и Исполнитель не имеет возможности определять их внутренние технические, организационные и эксплуатационные процессы. В связи с этим Исполнитель не несет ответственности за перерывы, задержки, деградацию сервиса, блокировки, ограничения, аварии и иные последствия, вызванные действиями/бездействием инфраструктурных поставщиков, а также решениями государственных органов, влияющими на их работу.
  - 6.4.1. Исполнитель также не несет ответственности за полное или частичное ограничение/блокировку сетей, IP-адресов, доменов, маршрутов, протоколов, каналов связи или интернет-трафика, введенные государственными

органами, судами, регуляторами, правоохрнительными органами, международными организациями, а также правительствами и уполномоченными учреждениями иностранных государств.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за содержание, достоверность и законность информации, размещенной Заказчиком.

6.6. Заказчик самостоятельно несет ответственность за соблюдение законодательства при размещении и обработке данных, включая персональные данные.

6.7. Все споры подлежат урегулированию путем переговоров, а при недостижении соглашения — в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя, если иное не предусмотрено императивными нормами права.

6.8. Совокупный размер ответственности Исполнителя по любым требованиям Заказчика, связанным с исполнением, неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего договора, ограничивается суммой, фактически уплаченной Заказчиком за услуги Исполнителя за 1 (один) расчетный месяц, непосредственно предшествующий возникновению основания ответственности. Упущенная выгода, косвенные убытки и иные непрямые потери Заказчика возмещению не подлежат, если иное прямо не предусмотрено императивными нормами законодательства Российской Федерации.

## 7. Условия оказания услуг и работа поддержки

7.1. Исполнитель принимает заявки (тикеты) через Личный кабинет: <https://needsysadmin-consulting.ru/>. Дополнительно могут использоваться электронная почта и мессенджеры, указанные на сайте Исполнителя.

7.2. Изменения конфигурации, доступов и критичных параметров обслуживания выполняются только по верифицированным обращениям Заказчика.

7.3. В заявке Заказчик обязан предоставить достаточную информацию для диагностики и выполнения запроса.

7.4. Заявки обрабатываются в порядке очередности, за исключением аварийных инцидентов.

## 8. Программное обеспечение, данные и лицензии

8.1. Заказчик гарантирует, что обладает всеми необходимыми правами использования программного обеспечения, размещаемого, устанавливаемого или используемого им на предоставляемом оборудовании, включая права по лицензионным договорам, подпискам, EULA и условиям открытых лицензий (open source), в соответствии с требованиями ГК РФ (в том числе статьи 1229, 1235, 1286 ГК РФ).

8.1.1. По запросу Исполнителя Заказчик обязан в разумный срок предоставить подтверждение правомерности использования соответствующего ПО (лицензионные сертификаты, ключи, договоры, счета или иные подтверждающие документы).

8.1.2. При отсутствии подтверждения либо при выявлении признаков неправомерного использования ПО Исполнитель вправе ограничить или приостановить оказание услуг в части, связанной с таким ПО, до устранения нарушения.

8.1.3. Заказчик самостоятельно несет ответственность перед правообладателями и третьими лицами за нарушение прав на ПО и обязуется урегулировать такие претензии своими силами и за свой счет, включая возможные меры защиты прав и взыскания, предусмотренные ГК РФ (в том числе статьи 1252 и 1301 ГК РФ).

8.1.4. Положения настоящего пункта не распространяются на программное обеспечение, лицензии на которое предоставляются Исполнителем в составе отдельной услуги, если иное прямо не предусмотрено условиями такой услуги.

8.2. Исполнитель вправе предоставлять рекомендации по лицензированию, но не несет ответственности за отсутствие или некорректность лицензий у Заказчика.

8.3. Заказчик обязуется соблюдать требования Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также иного применимого законодательства.

8.4. Заказчик обязуется не размещать запрещенный законодательством контент.

8.5. Заказчик обязуется урегулировать за свой счет претензии третьих лиц, возникшие в связи с размещаемыми им данными/контентом.

## 9. Резервное копирование

9.1. В рамках услуг, оказываемых на кластерной инфраструктуре Исполнителя, Исполнитель предоставляет базовое резервное копирование данных Заказчика: ежедневные резервные копии (в ночное время) с глубиной хранения до 7 (семи) календарных дней и еженедельные резервные копии с глубиной хранения до 1 (одного) календарного месяца.

9.2. Конкретные параметры резервного копирования (время выполнения, глубина хранения, состав копируемых данных, доступность восстановления, стоимость) зависят от выбранного тарифа, технической конфигурации и могут отличаться для разных услуг.

9.3. По отдельным тарифам и услугам (включая, но не ограничиваясь, выделенными физическими серверами) резервное копирование может не входить в базовую стоимость и предоставляться только как дополнительная опция по отдельному согласованию.

9.4. Заказчик обязан самостоятельно уточнять актуальные условия резервного копирования по своему тарифу в Личном кабинете, в описании тарифа на сайте Исполнителя и/или у менеджера Исполнителя до оплаты услуги.

9.5. Если иное прямо не предусмотрено тарифом или отдельным соглашением, Заказчик обязан самостоятельно

обеспечить дополнительное резервное копирование критически важных данных.

9.6. Исполнитель не гарантирует абсолютную сохранность данных при авариях, действиях третьих лиц, ошибках программного обеспечения или действиях самого Заказчика.

## **10. Программирование 1С (ограничение ответственности)**

10.1. Заказчик уведомлен и соглашается, что в стандартный перечень услуг Исполнителя не входят услуги по программированию на языке 1С, разработке новых печатных форм, доработке конфигураций, изменению бизнес-логики, а также работы по настройке обменов (выгрузка/загрузка/интеграции), если иное прямо не согласовано Сторонами в отдельном соглашении (заказе/спецификации).

10.2. В рамках стандартных услуг Исполнитель может выполнять обновление только базовых ("типовых") конфигураций 1С. Под типовой конфигурацией понимается конфигурация, не содержащая изменений, внесенных Заказчиком или третьими лицами, за исключением изменений, официально поддерживаемых вендором.

10.3. Обновление модифицированных (нетиповых) конфигураций 1С возможно только после предварительной диагностики и письменного согласования объема работ, сроков, стоимости и рисков, а также в рамках отдельной услуги.

10.4. До начала работ с базами 1С Заказчик обязан обеспечить актуальную резервную копию. При отсутствии подтвержденной резервной копии Исполнитель вправе отказать в выполнении работ либо приостановить их до устранения данного условия.

10.5. По заявке Заказчика Исполнитель содействует в предоставлении технического доступа к базам 1С для сторонних специалистов Заказчика (подрядчиков, программистов 1С). Заказчик вправе самостоятельно привлекать таких специалистов для доработки и сопровождения своих баз данных.

10.6. Все риски и последствия действий привлеченных Заказчиком третьих лиц, включая изменение или повреждение данных, нарушение совместимости, некорректную работу обменов, невозможность последующего обновления конфигураций и иные технические последствия, несет Заказчик.

10.7. Исполнитель не несет ответственности за корректность работы доработок 1С, выполненных не Исполнителем, а также за корректность взаимодействия между базами, отчетности и иных функциональных результатов, зависящих от кода и настроек 1С Заказчика или третьих лиц.

10.8. Если в результате действий Заказчика или привлеченных им третьих лиц требуется аварийное восстановление, диагностика или дополнительные работы, такие работы выполняются и оплачиваются Заказчиком отдельно по действующим тарифам Исполнителя.

## **11. Конфиденциальность и персональные данные**

11.1. Исполнитель обрабатывает данные Заказчика исключительно в целях исполнения договора и соблюдения требований законодательства.

11.2. Заказчик дает согласие на обработку данных, необходимых для оказания услуг и ведения документооборота.

11.3. Порядок обработки персональных данных дополнительно определяется Политикой конфиденциальности, размещенной на сайте Исполнителя.

## **12. Срок действия, изменение и расторжение договора**

12.1. Договор считается заключенным с даты акцепта оферты и действует бессрочно, до момента его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящей офертой или законодательством Российской Федерации.

12.2. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем внесудебном порядке, уведомив другую Сторону не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

12.3. Исполнитель вправе изменять условия оферты в одностороннем порядке путем публикации новой редакции на сайте. Изменения вступают в силу не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты публикации новой редакции, если иной срок не установлен настоящей офертой для отдельных условий.

12.4. Заказчик обязан самостоятельно отслеживать актуальную редакцию оферты на сайте Исполнителя. В случае несогласия с изменениями Заказчик обязан прекратить использование услуг и направить уведомление Исполнителю до даты вступления изменений в силу.

12.5. Для условий, в отношении которых настоящей офертой установлен специальный срок уведомления (в том числе по вопросам изменения тарифов), применяется соответствующий специальный срок.

12.6. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты, в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, является совершение Заказчиком оплаты услуг Исполнителя (полностью или частично) либо совершение иных конклюдентных действий, свидетельствующих о намерении Заказчика пользоваться услугами на условиях настоящей оферты; с момента такого акцепта договор считается заключенным на условиях настоящей оферты.

## **13. Электронный документооборот (ЭДО)**

13.1. Стороны вправе осуществлять обмен счетами, актами, УПД и иными документами в электронном виде с использованием систем электронного документооборота (ЭДО).

13.2. Электронные документы, подписанные квалифицированной электронной подписью (КЭП), признаются Сторонами равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, включая Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

13.3. Обмен через ЭДО осуществляется через оператора ЭДО, выбранного Сторонами, при наличии у Сторон действующих сертификатов ключей проверки КЭП.

13.4. Моментом получения электронного документа считается дата и время, зафиксированные в системе оператора ЭДО (подтверждение оператора, квитанция, извещение о получении или иной технологический статус).

13.5. При технической невозможности обмена документами через ЭДО (сбой систем, недоступность оператора, проблемы с сертификатами КЭП) Стороны вправе временно перейти на обмен документами на бумажном носителе и/или через Личный кабинет до восстановления работоспособности ЭДО.

13.6. Подробные условия ЭДО, включая термины, порядок обмена и обработки статусов документов, определяются отдельным соглашением, размещенным по адресу: <https://needsysadmin.ru/edo-agreement>, которое является неотъемлемой частью настоящей оферты.

13.7. В случае противоречий между настоящей офертой и отдельным соглашением об ЭДО в части порядка электронного обмена документами приоритет имеют условия соглашения об ЭДО.

## 14. Реквизиты Исполнителя

Наименование: Индивидуальный предприниматель Смирнов Данила Алексеевич Адрес: 196240, Санкт-Петербург, Краснопутиловская ул. 101 литера А кв. 36 ИНН: 781021089266 ОГРНИП: 317784700269065 Расчетный счет: 40802810700001046738 Банк: ООО "Бланк банк" БИК банка: 044525801 Корреспондентский счет: 30101810645250000801

Контакты для связи и поддержки публикуются на официальном сайте Исполнителя: <https://needsysadmin.ru>

---

## Приложение №1. Параметры и тарифы

Параметры предоставляемого оборудования, перечень тарифов, стоимость и дополнительные опции публикуются на странице тарифов сайта Исполнителя и/или в Личном кабинете Заказчика и являются неотъемлемой частью настоящего договора-оферты.

## Приложение №2. Регламент технической поддержки

1. Основанием для выполнения работ является заявка (тикет), созданная Заказчиком в Личном кабинете <https://needsysadmin-consulting.ru/>.
2. При необходимости изменения критичных параметров доступа запрос должен содержать данные, достаточные для верификации полномочий Заказчика.
3. Заявки по неофициальным каналам могут рассматриваться как предварительные до подтверждения в Личном кабинете.
4. Служба поддержки не обязана выполнять работы, выходящие за пределы перечня услуг по выбранному тарифу.
5. Время приема и выполнения заявок определяется регламентом, опубликованным на сайте Исполнителя.